

നം:എ4/2069/11/റ്റിബിഒ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
പാഠപുസ്തക വിഭാഗം, പത്മവിലാസം, ഫോർട്ട്,
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 22.02.2012.

സർക്കുലർ

വിഷയം:- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം - പാഠപുസ്തക വിതരണം 2012-13 -
മാർഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- ഈ ആഫീസിലെ ഇതേ നമ്പരിലുള്ള 19.11.2011 ലെ സർക്കുലർ.

2012-13 അദ്ധ്യയന വർഷത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തെ ഗവൺമെന്റ്, എയിഡഡ് സ്കൂളുകൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യേണ്ട ഒന്നു മുതൽ പത്തുവരെ ക്ലാസ്സുകളിലെ പാഠപുസ്തകങ്ങളുടെ ആവശ്യകത 2011 നവംബർ, ഡിസംബർ മാസങ്ങളിൽ ഓൺലൈനായി ശേഖരിച്ചിരുന്നു. ഇപ്രകാരം ലഭിച്ച ഇൻഡന്റ് പ്രകാരമുള്ള പാഠപുസ്തകങ്ങൾ ക്ലസ്റ്റർ സൊസൈറ്റികളിൽ എത്തിക്കുന്ന പ്രവർത്തനം 2012 ഫെബ്രുവരി 15 മുതൽ ആരംഭിച്ചു. സംസ്ഥാനത്തെ മുഴുവൻ സ്കൂൾ സൊസൈറ്റികളിലും ഏപ്രിൽ 15-ന് അകം പാഠപുസ്തകങ്ങൾ എത്തിക്കാനുതകും വിധം റവന്യൂ ജില്ലായടിസ്ഥാനത്തിൽ 5 ഘട്ടമായി നടപ്പിലാക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പാഠപുസ്തക വിതരണ പ്രക്രിയയുടെ ഷെഡ്യൂൾ ഇതോടൊപ്പം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഓരോ ജില്ലയിലേയും സ്കൂൾ സൊസൈറ്റികളിൽ പാഠപുസ്തകങ്ങൾ എത്തുന്ന തീയതി ബന്ധപ്പെട്ട അധ്യാപകരെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കുന്നതാണ്. അറിയിപ്പ് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് പാഠപുസ്തകങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനും ക്ലാസ്സ്, ഇനം തിരിച്ച എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്തി രസീത് നൽകുന്നതിനും സൊസൈറ്റി സെക്രട്ടറിമാരോ അതിനായി പ്രത്യേകം ചുമതലപ്പെടുത്തിയ അധ്യാപകരോ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

വിതരണ ഏജൻസിക്ക് യാതൊരുവിധ ബുദ്ധിമുട്ടും ഉണ്ടാകാതെ സുഗമമായും സമയബന്ധിതമായും പാഠപുസ്തക വിതരണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനു വേണ്ട സഹകരണം ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ഉണ്ടാകണം.

ക്ലസ്റ്റർ സൊസൈറ്റികളിൽ ലഭിക്കുന്ന പുസ്തകങ്ങളിൽ അനുബന്ധ സ്കൂളുകൾക്കായിട്ടുള്ളവ തൊട്ടടുത്ത ദിവസങ്ങളിൽ തന്നെ അതാത് പ്രഥമാധ്യാപകരെ ഏൽപ്പിക്കാൻ സൊസൈറ്റി സെക്രട്ടറിമാർ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. വാർഷിക പരീക്ഷാ ഫല പ്രഖ്യാപനത്തിനു ശേഷം ക്ലാസ് കയറ്റം കിട്ടി എട്ടാം ക്ലാസ് വരെ എത്തുന്ന കുട്ടികൾക്ക് ആവശ്യമായ പുസ്തകങ്ങൾ അപ്പപ്പോൾ തന്നെ വിതരണം ചെയ്യുകയും, 9, 10 ക്ലാസ്സിലെ കുട്ടികൾക്ക് വേണ്ടവ വിലയ്ക്ക് ആവശ്യാനുസരണം നൽകുകയും വേണം. അറബി, ഉറുദു, സംസ്കൃതം തുടങ്ങിയ ഭാഷകൾ പഠിക്കുന്ന കുട്ടികൾക്കാവശ്യമായ പുസ്തകങ്ങളുടെ ലഭ്യതയും ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.

മധ്യവേനൽ അവധിക്കാലത്തു തന്നെ ഓരോ വിദ്യാലയത്തിലേയും മുഴുവൻ കുട്ടികൾക്കും ആവശ്യമായ മുഴുവൻ പുസ്തകങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ട ചുമതല അതാത് സ്കൂൾ പ്രഥമാധ്യാപകർക്കാണ്.

9, 10 ക്ലാസ്സുകളിലെ പുസ്തകങ്ങളുടെ വിറ്റുവരവായി ലഭിക്കുന്ന തുകയുടെ 95% മുൻ വർഷങ്ങളെപ്പോലെ '0202-01-102-95 text book receipts' എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി അസ്സൽ ചെലാൻ വിദ്യാഭ്യാസ ആഫീസറെ ഏൽപ്പിക്കണം. 5% സൊസൈറ്റികളുടെ കമ്മീഷനായി എടുക്കാം.

വരും വർഷത്തിൽ പത്താം ക്ലാസ്സിലെ ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി ഒഴികെ മറ്റെല്ലാ പുസ്തകങ്ങളും മാറ്റമില്ലാത്തവയാണ്.

ഒന്നു മുതൽ നാലുവരെ ക്ലാസ്സുകളിലേക്ക് വിവര വിനിമയ സാങ്കേതിക വിദ്യ എന്നൊരു കൈപ്പുസ്തകം കൂടി വരും വർഷത്തിൽ പുതുതായി ഏർപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്.

ഇൻഡന്റിൽ ഇതുൾപ്പെട്ടിരുന്നില്ലെങ്കിലും മറ്റു പുസ്തകങ്ങളുടെ എണ്ണത്തിനനുസരിച്ച് ഇവയുടെ കോപ്പികൾ കൂടി വിതരണം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

2011-12 വർഷത്തെ വിതരണത്തിനു ശേഷം ബാക്കിവന്ന പുസ്തകങ്ങൾ ചില സ്കൂളുകളിലും വിദ്യാഭ്യാസ ആഫീസുകളിലും സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടിട്ടുണ്ട്. വരും വർഷത്തെ ആവശ്യകതയുമായി ഈ പുസ്തകങ്ങളെ കുട്ടിക്കുഴയ്ക്കേണ്ടതില്ല. ഇങ്ങനെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന പുസ്തകങ്ങൾ തിരികെ എടുക്കുന്നതിന് വിതരണ ഏജൻസിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇൻഡന്റ് നൽകിയ പ്രകാരമുള്ള മുഴുവൻ പുസ്തകങ്ങളും സൊസൈറ്റികൾ കൈപ്പറ്റുകയും ഒപ്പം മുൻ വർഷത്തെ ബാലൻസ് വിതരണ ഏജൻസിയെ പ്രത്യേകം രസീത് വാങ്ങി തിരിച്ചേൽപ്പിക്കുകയും വേണം. വിദ്യാഭ്യാസ ആഫീസുകളിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള പുസ്തകങ്ങൾ കൂടി തിരികെ നൽകേണ്ടതാണ്.

2012-13 വർഷത്തെ പാഠപുസ്തക വിതരണ ഷെഡ്യൂൾ (റവന്യൂ ജില്ല അടിസ്ഥാനത്തിൽ).

തിരുവനന്തപുരം മലപ്പുറം	}	2012 ഫെബ്രുവരി 15 മുതൽ മാർച്ച് 15 വരെ
പാലക്കാട് കണ്ണൂർ കാസർഗോഡ്	}	2012 ഫെബ്രുവരി 21 മുതൽ മാർച്ച് 21 വരെ
കോട്ടയം തൃശ്ശൂർ	}	2012 ഫെബ്രുവരി 27 മുതൽ

വയനാട്

മാർച്ച് 23 വരെ

കൊല്ലം
എറണാകുളം
പത്തനംതിട്ട

}

2012 മാർച്ച് 5 മുതൽ ഏപ്രിൽ
5 വരെ

ആലപ്പുഴ
ഇടുക്കി
കോഴിക്കോട്

}

2012 മാർച്ച് 12 മുതൽ ഏപ്രിൽ
15 വരെ

ഈസർക്കുലറിൽപ്പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് ഗവൺമെന്റ്, എയിഡഡ് സ്കൂളുകൾക്കുള്ള പാഠപുസ്തക വിതരണത്തെ സംബന്ധിച്ചാണ്. അൺഎയിഡഡ് സ്കൂളുകൾക്ക് മുൻ വർഷങ്ങളെപ്പോലെ ഓൺലൈൻ ഇൻഡന്റിംഗ് സമ്പ്രദായം വഴി തന്നെ പാഠപുസ്തകങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്.

ഇതിനുള്ള നടപടികൾ മാർച്ച് രണ്ടാം വാരത്തോടെ ആരംഭിക്കുന്നതും മധ്യവേനൽ അവധിക്കാലത്തു തന്നെ അൺഎയിഡഡ് സ്കൂളുകൾക്കാവശ്യമായ മുഴുവൻ പുസ്തകങ്ങളും വിതരണംചെയ്യുന്നതുമാണ്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി

എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർക്കും.

പകർപ്പ്:

1. എല്ലാ ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ആഫീസർമാർക്കും.
2. എല്ലാ ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ആഫീസർമാർക്കും.
3. എല്ലാ ജില്ലാ പാഠപുസ്തക സ്റ്റോർകീപ്പർമാർക്കും അറിവിലേക്കായി.