നം - എൻ2/35644/2019/ഡി.ജി.ഇ

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി. 17/10/2019
Phone No. 0471 – 2328438
Email: dgescholarship@gmail.com

സർക്കുലർ

വിഷയം :- പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം - സ്കോളർഷിപ്പുകൾ - ഒ.ബി.സി പ്രീ-മെട്രിക് സ്കോളർഷിപ്പ് 2019-20 - അപേക്ഷ-വിജ്ഞാപനം - സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ്.

സൂചന :- 1. പിന്നാക്ക വിഭാഗവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കത്ത് നമ്പർ BCDIR/B2/200/19(3) തീയതി. 24/09/2019

2. ഡയറക്ടറുടെ വിജ്ഞാപനം നം. BCDIR/B2/200/19 തീയതി. 24/09/2019

സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ/ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ 1 മുതൽ 10 വരെയുള്ള ക്ലാസ്സുകളിൽ പഠിക്കുന്ന പിന്നാക്ക സമുദായങ്ങളിൽപ്പെടുന്ന (ഒ.ബി.സി വിഭാഗം) വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് 2019-20 വർഷത്തെ ഒ.ബി.സി പ്രീ-മെട്രിക് സ്കോളർഷിപ്പിനായുള്ള അപേക്ഷകൾ സൂചനകൾ പ്രകാരം സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷ കുട്ടി പഠിക്കുന്ന സ്കൂളിലെ പ്രഥമാധ്യാപകൻ/പ്രഥമാധ്യാപിക വഴി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന **അവസാന തീയതി. 25/10/2019 ആണ്.** അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും ശരിയാണ് എന്ന് പ്രഥമാധ്യാപകർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ലഭ്യമാകുന്ന അപേക്ഷകരുടെ വിവരങ്ങൾ (2019 ഒക്ടോബർ 1 മുതൽ ഒക്ടോബർ 31 വരെ) www. scholarship.itschool.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റ് വഴി പ്രഥമാധ്യാപകർ ഓൺലൈൻ ആയി രേഖപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് www.bcdd.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

ആർ. എസ്. ഷിബു
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (ജനറൽ)
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം

പകർപ്പ് - 1. വൈസ് ചെയർമാൻ & എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, KITE - വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെയും ഐ.ടി@സ്കൂളിന്റെയും വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി

2. എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടർമാർക്കും
3. എല്ലാ ജില്ലാ/ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമാർക്കും
4. എല്ലാ സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് സ്കൂൾ പ്രഥമാധ്യാപകർക്കും.

പിന്നാക്ക വിഭാഗ വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം

അയ്യൻകാളി ഭവൻ - നാലാം നില, കനകനഗർ, വെള്ളയമ്പലം, തിരുവനന്തപുരം - 695 003

ഫോൺ: 0471 2727378 , ഫാക്സ്: 0471 2727379, email : obcdirectorate@gmail.com

wbsite : www.bcdd.kerala.gov.in

BCDIR/B2/200/19 തീയതി : 24.09.2019

വിജ്ഞാപനം

വിഷയം : ഒ.ബി.സി പ്രീമെട്രിക് സ്കോളർഷിപ്പ് 2019-20 - അപേക്ഷകർക്കും സ്കൂൾ അധികൃതർക്കും ഉള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : 1) സ.ഉ(സാധാ) 1616/2012/പി.സ.വി.വ തീയതി 18.12.12

2) സ.ഉ(സാധാ) 10/2014/പി.സ.വി.വ തീയതി 23.05.2014

അൻപത് ശതമാനം കേന്ദ്ര സഹായത്തോടെ സംസ്ഥാനത്ത് നടപ്പാക്കുന്ന ഒ.ബി.സി പ്രീമെട്രിക് സ്കോളർഷിപ്പിന് (2019-20) അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു. അപേക്ഷകർക്കും, സ്കൂൾ അധികൃതർക്കും ഉള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അപേക്ഷകർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ/സർക്കാർ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ 1 മുതൽ 10 വരെ ക്ലാസുകളിൽ പഠിക്കുന്ന പിന്നാക്ക സമുദായങ്ങളിൽ (ഒ.ബി.സി) ഉൾപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളെയാണ് സ്കോളർഷിപ്പിന് പരിഗണിക്കുന്നത്.
2. ന്യൂനപക്ഷ സ്കോളർഷിപ്പിന് പരിഗണിക്കുന്നതിനാൽ ന്യൂനപക്ഷ വിഭാഗങ്ങളും, പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സമാനമായ ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നതിനാൽ ഒ.ഇ.സി വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികളും, സൂചന 2 സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം, ഒ.ഇ.സിക്ക് സമാനമായ വിദ്യാഭ്യാസാനുകൂല്യം അനുവദിച്ച 30 സമുദായങ്ങളിലെ (ലിസ്റ്റ് അനുബന്ധമായി ചേർക്കുന്നു) വിദ്യാർത്ഥികളും ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല.
3. ഒരു കുടുംബത്തിലെ പരമാവധി 2 കുട്ടികൾ മാത്രമേ അപേക്ഷിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ. ഏത് വകുപ്പ് വഴി സ്കോളർഷിപ്പ് ലഭിക്കുന്നവരായാലും ഒരു കുടുംബത്തിൽ ആകെ 2 പേർക്ക് മാത്രമേ അർഹതയുള്ളൂ.
4. രക്ഷിതാവിന്റെ വാർഷിക വരുമാനം 2,50,000/-രൂപയിൽ അധികരിക്കരുത്.
5. പ്രവേശന സമയത്ത് ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ലാത്തവരും പിന്നീട് മതപരിവർത്തനം നടത്തിയിട്ടുള്ളവരും പ്രധാനാധ്യാപകൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നവരും, ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
6. മുൻ വർഷത്തെ വാർഷികപരീക്ഷയിൽ 80% ൽ കുറയാത്ത സ്കോർ/ഗ്രേഡ് കരസ്ഥമാക്കിയിരിക്കണം. (ഒന്നാം ക്ലാസ്സിലെ കുട്ടികൾക്ക് മാർക്ക് നിബന്ധന ബാധകമല്ല).
7. നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷാഫാറം പൂരിപ്പിച്ച് സ്കൂൾ പ്രധാനാധ്യാപകനെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

8. 2019-20 വർഷത്തേക്കുള്ള അപേക്ഷാഫാറത്തിന്റെ മാതൃക **www.bcdd.kerala.gov.in, www.scholarship.itschool.gov.in** എന്നീ വെബ് സൈറ്റുകളിലും, എല്ലാ സ്കൂളുകളിലും ലഭ്യമാണ്. (ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്)
9. നിർദ്ദേശങ്ങൾ പൂർണമായി വായിച്ചതിനു ശേഷം മാത്രം അപേക്ഷാഫാറം പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമെങ്കിൽ അദ്ധ്യാപകരുടെ സഹായം തേടാവുന്നതാണ്.
10. വാർഷിക വരുമാനം സംബന്ധിച്ച സത്യപ്രസ്താവന അപേക്ഷാഫാറത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ രക്ഷിതാവിന്റെ ഒപ്പ് നിർബന്ധമായും ഉണ്ടായിരിക്കണം. (മുദ്രപ്പത്രം ആവശ്യമില്ല).
11. രക്ഷിതാക്കൾ സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥരാണെങ്കിൽ സാലറി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൂടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
12. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്കാണ് സ്കോളർഷിപ്പ് തുക വിതരണം ചെയ്യുന്നത്. ആയതിനാൽ സ്കോളർഷിപ്പിനായി അപേക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളുടേയും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ നിർബന്ധമായും അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കിന്റെ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ ഉൾപ്പെടുന്ന ഭാഗത്തിന്റെ പകർപ്പ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കണം.
13. പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ സ്കൂൾ പ്രധാനാധ്യാപകനെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
14. അപേക്ഷകൾ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാനതീയതി 25.10.2019 ആണ്.
15. അവസാന തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്നതോ അപൂർണമോ ആയ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

സ്കൂൾ അധികൃതർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. അപേക്ഷാഫാറത്തിന്റെ മാതൃക നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതും, എല്ലാ ക്ലാസുകളിലും പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ് നൽകേണ്ടതുമാണ്.
2. ആവശ്യമെങ്കിൽ ഫാറം പൂരിപ്പിക്കുന്നതിന് വിദ്യാർത്ഥികളെ സഹായിക്കുവാൻ അധ്യാപകർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.
3. പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ *25.10.2019 ന് വൈകീട്ട് 4 മണി* വരെ സ്കൂളിൽ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.
4. ലഭ്യമായ അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ പൂർണമായും ശരിയാണ് എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടത് പ്രധാനാധ്യാപകരുടെ ചുമതലയാണ്.
5. മാർക്ക്/ഗ്രേഡ് ശതമാനം, ജനനതീയതി തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ സ്കൂൾ രേഖകളുമായി ഒത്തുനോക്കേണ്ടതാണ്. ജാതി/ രക്ഷിതാവിന്റെ വാർഷിക

വരുമാനം സംബന്ധിച്ച് സംശയമുണ്ടെങ്കിൽ റവന്യൂ അധികാരിയിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

6. ലഭ്യമാകുന്ന അപേക്ഷകരുടെ വിവരങ്ങൾ **www.scholarship.itschool.gov.in** എന്ന സ്കോളർഷിപ്പ് പോർട്ടൽ വഴി ഓൺലൈൻ ആയിട്ടാണ് ഈ ആഫീസിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടത്. **2019 ഒക്ടോബർ 1 മുതൽ 31 വരെ** വരെ ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്താവുന്നതാണ്
7. പിന്നാക്ക വിഭാഗ വികസന വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ സ്കൂൾ സന്ദർശിച്ച് അപേക്ഷാഫാറവും, മാർക്ക്/ഗ്രേഡ് സംബന്ധിച്ച രേഖകളും ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ആയത് പരിശോധനയ്ക്കായി നൽകേണ്ടതാണ്.
8. കുട്ടികളുടെ ആധാർ ലിങ്ക് ചെയ്ത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സ്കോളർഷിപ്പ് പോർട്ടലിൽ എന്റർ ചെയ്യുന്നതിലെ കൃത്യതയിൽ പ്രധാനാധ്യാപകർ വ്യക്തിപരമായ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതാണ്. രേഖപ്പെടുത്തുന്ന അക്കൗണ്ടിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷൻ നടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും, അക്കൗണ്ട് ലൈവ് ആണെന്നും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
9. സമാനരീതിയിലുള്ള പ്രീമെട്രിക് സ്കോളർഷിപ്പുകൾക്ക് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതില്ല. ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം അനുവദിക്കുന്ന തുക തിരിച്ചടക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(ഒപ്പ്)
പി.ഐ. ശ്രീവിദ്യ ഐ.എ.എസ്
ഡയറക്ടർ, പിന്നാക്ക വിഭാഗ വികസന വകുപ്പ്

പകർപ്പ് :

ഗവ. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, പിന്നാക്ക വിഭാഗ വികസന വകുപ്പ്
ഡയറക്ടർ , പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്
ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്
ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസർ, വെബ് ആന്റ് ന്യൂ മീഡിയ, തിരുവനന്തപുരം
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ & വൈസ് ചെയർമാൻ, KITE
ഐ.ടി ഡിവിഷൻ കോർഡിനേറ്റർ - പി.വി.വി.വ
മേഖലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ , പി.വി.വി.വ - എറണാകുളം/കോഴിക്കോട്
എല്ലാ ഡി.ഡി/ഡി.ഇ.ഒ/എ.ഇ.ഒ മാർക്ക് - ഇ മെയിൽ മുഖേന
എല്ലാ സർക്കാർ/എയ്ഡഡ് സ്കൂൾ പ്രധാനാധ്യാപകർക്ക് - ഡി.ഇ.ഒ മുഖേന
കരുതൽ/അധികം

അംഗീകാരത്തോടെ

സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്

അനുബന്ധം

List of OBC Communities which are eligible for Educational Concessions as is given to OEC

Sl. No.	*Name of the Community*
1.	Vaniya (Vanika, Vanika Vaisya, Vanibha Chetty, Vaniya Chetty, Ayiravar, Nagarathar and Vaniyan
2.	Veluthedathu Nair (Veluthedan and Vannathan)
3.	Chetty/Chetties (Kottar Chetties, Parakka Chetties, Elur Chetties, Attingal Chetties, Pudukkada Chetties, Iraniel Chetties, Sri Pandara Chetties, Telugu Chetties, Udiyankulangara Chetties, Peroorkada Chetties, Sadhu Chetties, 24 Mana Chetties, Wayanadan Chetties, Kalavara Chetties and 24 Mana Telugu Chetties,
4.	Ezhavathi (Vathy)
5.	Ganika
6.	Kanisu or Kaniyar Panicker, Kani or Kaniyan (Ganaka) or Kanisan or Kamnan, Kalari Kurup / Kalari Panicker
7.	Vilkurup, Perumkollan
8.	Yadavas (Kolaya, Ayar, Mayar, Maniyani and Iruman), Erumakkar
9.	Devanga
10.	Pattariyas
11.	Saliyas (Chaliya, Chaliyan)
12.	Pandithar
13.	Vaniar
14.	Ezhuthachan
15.	Chakkala / Chakkala Nair
16.	Reddiars (throughout the State except in Malabar Area)
17.	Kavuthiya
18.	Veerasaiva (Yogi, Yogeeswara Poopandaram, Malapandaram, Jangam, Matapathi, Pandaram, Pandaran, Vairavi, Vairagi)
19.	Vilakkithala Nair – Vilakkithalavan
20.	Vaduka – Vadukan, Vadugar, Vaduka, Vaduvan
21.	Chavalakkaran
22.	Agasa
23.	Kaikolan
24.	Kannadiyans
25.	Kerala Mudalis
26.	Madivala
27.	Naikkans
28.	Tholkolans
29.	Thottian
30.	Mooppar or Kallan Moopan or Kallan Moopar

അപേക്ഷാ നമ്പർ:

കേരള സർക്കാർ
പിന്നാക്ക വിഭാഗ വികസന വകുപ്പ്

2019-20 ലെ ഒ.ബി.സി പ്രീമെട്രിക് സ്കോളർഷിപ്പിനുള്ള അപേക്ഷ

1. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് :
2. രക്ഷിതാവിന്റെ പേര് :
3. വിദ്യാർത്ഥിയുമായുള്ള ബന്ധം :
4. മതം /ജാതി :
5. ക്ലാസ്സ്
6. അഡ്മിഷൻ നമ്പർ
7. ജനന തീയതി
8. ആൺ/പെൺ
9. രക്ഷിതാവിന്റെ വാർഷികവരുമാനം
10. ആധാർ നമ്പർ
11.

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ വീട്ടുപേരും മേൽ വിലാസവും (ജില്ല, പിൻകോഡ് എന്നിവ സഹിതം)	പഠിക്കുന്ന സ്കൂളിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും (ജില്ല, പിൻകോഡ് എന്നിവ സഹിതം)
ഫോൺ നമ്പർ : (STD കോഡ് സഹിതം)	ഫോൺ നമ്പർ : (STD കോഡ് സഹിതം)
ഇമെയിൽ(if any) :	ഇമെയിൽ :

12. മുൻ വർഷത്തെ വാർഷിക പരീക്ഷയിൽ ലഭിച്ച മാർക്ക് /ഗ്രേഡ് (ശതമാനത്തിൽ) :

രക്ഷിതാവിന്റെ സത്യപ്രസ്താവന

.... സ്കൂളിൽ .... ക്ലാസ്സിൽ പഠിക്കുന്ന .... എന്ന വിദ്യാർത്ഥി/വിദ്യാർത്ഥിനിയുടെ പിതാവ്/ മാതാവ്/രക്ഷിതാവ് ആയ .... എന്ന ഞാൻ, ... (മതം/ജാതി) എന്ന പിന്നാക്ക സമുദായത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടയാളാണെന്നും, ശമ്പളം പറ്റുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനല്ല എന്നും എന്റെ വാർഷിക വരുമാനം .... രൂപ മാത്രമാണെന്നും, എന്റെ കുടുംബത്തിൽ നിന്നും 2 കുട്ടികളിൽ കൂടുതൽ പേർ പ്രീമെട്രിക് സ്കോളർഷിപ്പിന് (മറ്റ് വകുപ്പുകളിലേതടക്കം) അപേക്ഷിച്ചിട്ടില്ല എന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ഈ പ്രസ്താവനയിലെ എന്തെങ്കിലും വിവരം വ്യാജമാണെന്ന് തെളിയപ്പെടുന്ന പക്ഷം എന്റെ മകന് /മകൾക്ക് ലഭിക്കുന്ന തുക മുഴുവനായും തിരിച്ചടക്കാമെന്നും നിയമപരമായ മറ്റു നടപടികൾക്ക് വിധേയനായിക്കൊള്ളാമെന്നും സമ്മതിക്കുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി : വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേരും ഒപ്പും രക്ഷിതാവിന്റെ പേരും ഒപ്പും

(മറുപുറം)

13. **വിദ്യാർത്ഥിയുടെ** ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

(അക്കൗണ്ട് ആധാറുമായി ബന്ധിപ്പിച്ചിരിക്കണം - ബാങ്ക് പാസ് ബുക്കിന്റെ ആദ്യപേജിന്റെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കണം)

1) ബാങ്കിന്റെ പേര് :

2) ബ്രാഞ്ച് :

3) അക്കൗണ്ട് ഹോൾഡറുടെ പേര് :

4) അക്കൗണ്ട് നമ്പർ :

5) IFS കോഡ് :

<u>സാക്ഷ്യപത്രം</u>

ഈ അപേക്ഷയിലെ വിദ്യാർത്ഥി/ വിദ്യാർത്ഥിനി മുൻ വർഷത്തെ വാർഷിക പരീക്ഷയിൽ 80% ൽ കുറയാത്ത സ്കോർ/ഗ്രേഡ് കരസ്ഥമാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും, സമാനരീതിയിലുള്ള മറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പുകളൊന്നും കൈപ്പറ്റുന്നില്ല എന്നും ഈ അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ സ്കൂൾ രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടുവെന്നും, ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം : പ്രധാനാധ്യാപകന്റെ പേരും ഒപ്പും

തീയതി : (സീൽ)